

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БРАТСКА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 23.01.2009

№ 42/1

Об утверждении положения
о порядке предоставления
платных услуг и методики
определения их стоимости

Во исполнение постановления администрации города Братска от 27.12.2007 № 3764 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности», руководствуясь Положением о департаменте образования администрации города Братска,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) положение о порядке предоставления платных услуг муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города Братска;

2) методику определения стоимости платных услуг, предоставляемых муниципальными образовательными учреждениями.

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений руководствоваться указанными документами при организации платных образовательных и иных услуг.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника по экономике и финансам Петухову Т.Б.

141

Методика определения стоимости платных услуг, предоставляемых
муниципальными образовательными учреждениями.

Настоящая методика устанавливает порядок определения стоимости платных образовательных и иных услуг, не входящих в перечень основных предоставляемых в соответствии с бюджетным заданием услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования администрации города Братска.

1. Стоимость услуги определяется исходя из расходов на ее оказание, расходов на развитие материально-технической базы и иные потребности учреждения.

2. В стоимость платных услуг могут включаться:

1) расходы на оплату труда педагогических работников;
2) расходы на оплату труда административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала;

3) начисления на заработную плату;

4) материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги, включающие:

- затраты на приобретение учебно-наглядных пособий и расходных материалов;

- затраты на оплату коммунальных услуг;

- прочие хозяйственные расходы (моющие средства, хозяйственный инвентарь и т.д.).

5) расходы на приобретение оборудования;

6) расходы на проведение текущего ремонта используемых помещений.

2.1. Расходы на оплату труда педагогов рассчитываются по формуле:

$$ЗПп = СТ \text{ час} \times К \text{ час, где:}$$

ЗПп - заработная плата педагога в месяц;

СТ час - заработная плата в час, рассчитываемая в соответствии с размером, определенным условиями трудового договора, заключенного учреждением с педагогом;

К час - количество часов оказания услуги в месяц.

В случае заключения с педагогом договора гражданско-правового характера на оказание услуг сумма расходов на заработную плату педагога определяется данным договором.

2.2. Расходы на оплату труда административно-управленческого и младшего обслуживающего персонала рассчитываются аналогично п.2.1. При этом сумма затрат на оплату труда административно-управленческого и обслуживающего персонала не может составлять более 30% от объема расходов на заработную плату педагогов.

2.3. Сумма начислений на заработную плату определяется в соответствии действующим на момент определения стоимости услуги налоговым законодательством РФ.

2.4. Сумма материальных затрат, непосредственно связанных с оказанием услуг, определяется на основе фактических соответствующих расходов учреждения за предшествующий финансовый год на учащегося в месяц с учетом коэффициента роста цен в плановом периоде по следующей формуле:

$$MЗ = (ФМЗ / 12 / К уч) \times Н \times Ки, \text{ где:}$$

MЗ - материальные затраты учреждения по оказанию услуги;
ФМЗ - фактические расходы на покрытие материальных затрат по учреждению за предшествующий год;
12 - количество месяцев в году;
К уч - количество получателей услуг в предшествующем году;
Н - количество получателей услуг в планируемом году (при индивидуальном обучении Н = 1);
Ки - плановый коэффициент роста цен.

Сумма затрат на коммунальные услуги определяется исходя из суммы фактических затрат учреждения на данный вид расходов в месяц пропорционально количеству получателей платных услуг.

$$КР = (ФКР/12/К_о) \times Н \times К_ч, \text{ где:}$$

КР - коммунальные расходы на оказание услуги;
ФКР - фактические расходы на коммунальные услуги в предшествующем году;
К_о - общее количество учащихся в учреждении;
Н - количество получателей платной услуги;
К_ч - коэффициент учитывающий количество часов использования здания учреждения при оказании услуги.

2.5. Сумма расходов на проведение ремонта и приобретение оборудования определяется исходя из фактической потребности в данных расходах с учётом планируемого объема доходов от оказания данной услуги.

3. Расчет стоимости услуги в месяц на получателя осуществляется по следующей формуле:

$$С = Р / (Н - Нл - Нл\% \times К\%), \text{ где:}$$

С - величина стоимости услуги в месяц на получателя;

Р - расходы на оказание услуги в месяц;

Н - количество обучающихся, занимающихся в группе, получающей услуги

Нл - количество получателей, освобожденных от оплаты по решению учреждения;

Нл% - количество получателей, частично освобожденных от оплаты

К% - коэффициент, учитывающий процент освобождения от оплаты (при льготе 25% К% равен 0,25).

Заместитель начальника департамента
по экономике и финансам

Т.Б. Петухова

Утверждено приказом
департамента образования
от 23.01.09 № 22/1

Положение
о порядке предоставления платных услуг
муниципальными образовательными учреждениями,
подведомственными департаменту образования
администрации города Братска.

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", Бюджетным кодексом РФ, статьями 6, 15, 31, 36 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 5.07.2001 № 505 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», постановлением мэра г. Братска от 27.12.2007 № 3764 «Об утверждении Положения о порядке осуществления бюджетными учреждениями операций со средствами, полученными от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности».

1. Настоящее Положение определяет условия предоставления населению г. Братска платных образовательных услуг (дополнительных к гарантированному объему бесплатного и общедоступного дошкольного, начального, среднего и основного общего образования) и иных услуг (далее платные услуги) муниципальными образовательными учреждениями (далее учреждение) и порядок использования средств, полученных учреждениями от оказания платных услуг.

2. Основанием для оказания платных услуг является желание граждан (далее - потребителей) получать платную услугу лично либо для своих несовершеннолетних детей.

3. Учреждения предоставляют населению платные услуги при наличии лицензии на соответствующие виды деятельности.

4. Учреждения обязаны обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о наименовании учреждения, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- о перечне услуг, уровне и направленности реализуемых дополнительных образовательных программ, формах и сроках их освоения;

- о порядке предоставления платных услуг;

- о квалификации специалистов, непосредственно занятых предоставлением конкретной услуги;

- о ценах на платные услуги и порядке внесения платы;

- сведения о наличии льгот по оплате платных услуг.

5. Оказание платных услуг сотрудниками учреждений осуществляется во

внерабочее время и в отдельных случаях в основное рабочее время персонала, с внесением соответствующих изменений в графики (табели) учета рабочего времени.

6. Стоимость платных услуг, оказываемых учреждениями, утверждается руководителем учреждения. Стоимость определяется в соответствии с методикой определения стоимости, утвержденной начальником департамента образования администрации города Братска (далее – департамент образования).

7. Порядок и условия предоставления льгот по оплате платных услуг определяется руководителем учреждения.

8. Оплата труда сотрудников, оказывающих платные услуги, производится согласно условиям, определенным соответствующими трудовыми договорами.

10. Расходование средств, получаемых от оказания платных услуг, производится учреждениями в соответствии с утвержденной руководителем сметой доходов и расходов.

Средства, получаемые от оказания платных услуг, направляются на:

- оплату труда и начисления на оплату труда работников, оказывающих платные услуги;
- компенсацию затрат по коммунальным услугам в объеме, приходящемся на каждую конкретную услугу;
- компенсацию расходов учреждения, связанных с предоставлением платных услуг;
- пополнение материальной базы учреждения в соответствии с утвержденной сметой.

11. Предоставление платных услуг оформляется договором, заключаемым между потребителем и учреждением, которым регламентируются условия и сроки их получения; цена и порядок расчетов; права и обязанности, ответственность сторон.

12. Оплата стоимости платных услуг производится потребителем ежемесячно, в срок до 10 числа текущего месяца через кредитные организации. Оплата услуг банка за перечисление денежных средств производится плательщиком.

18. Ответственность за организацию и качество выполнения платных услуг, оказываемых населению, возлагается непосредственно на руководителя учреждения.

Заместитель начальника департамента
по экономике и финансам



Т.Б. Петухова